

**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
„NOWY DWÓR”
ul. Zemska 35, 54-438 Wrocław**

Numer sprawy:
PN/06/2025

***SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)***

dla zadania:

”Wykonanie robót remontowych w zakresie malowania klatek schodowych, obejmujących następujące adresy podzielone na Zadania:

- 1) Zadanie 1: ul. Budziszewska 29a, ul. Wojrowicka 4a,
- 2) Zadanie 2: ul. Wojrowicka 46, ul. Budziszewska 76,
- 3) Zadanie 3: Zemska 1, ul. Zemska 3,
- 4) Zadanie 4: ul. Nowodworska 105,
- 5) Zadanie 5: ul. Rogowska 42 – parter, ul. Rogowska 44 - parter

z terminem realizacji całości ww. robót według warunków określonych w dokumentacji przetargowej (SIWZ)”.

Podstawa ogłoszenia przetargu:

Uchwała Zarządu Zamawiającego Nr 230 /2025 z dnia 09.05.2025 r.

Śpich *Swella*

SPIS TREŚCI:

Rozdział I - Nazwa i adres Zamawiającego. Tryb udzielenia zamówienia	3
Rozdział II - Opis przedmiotu zamówienia.....	3
Rozdział III - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	5
Rozdział IV - Wadium.	5
Rozdział V - Termin wykonania zamówienia.	5
Rozdział VI - Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty.	5
Rozdział VII - Opis sposobu przygotowywania oferty.....	6
Rozdział VIII - Termin oraz warunki płatności.....	8
Rozdział IX - Informacje o sposobie porozumiewania się z Oferentami.	9
Rozdział X – Pozostałe istotne informacje.....	9
Rozdział XI - Warunki ogólne udziału w postępowaniu.	10
Rozdział XII - Wybór oferty.	11
Rozdział XIII - Termin gwarancji i rękojmi.....	11
Rozdział XIV - Cena oferty.....	11
Rozdział XV - Termin związania ofertą.....	12
Rozdział XVI – Ocena ofert. Badanie pod względem formalnym.....	12
Rozdział XVII – Czynności dokonywane po wyborze Oferenta.....	12
Rozdział XVIII - Wykaz niezbędnych oświadczeń i dokumentów.....	12
Rozdział XIX – Zwrot wadium.....	13
Rozdział XX - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	14
Rozdział XXI – Postanowienia końcowe.....	14
Rozdział XXII – Spis załączników do SIWZ.....	14
Oferta - Część I (koperta pierwsza)	16
Załącznik Nr 1.....	17
Załącznik Nr 1.1.....	19
Załącznik Nr 1.2.....	20
Załącznik Nr 1.3.....	21
Załącznik Nr 1.4.....	23
Załącznik Nr 1.5.....	25
Załącznik Nr 1.6.....	35
Oferta – Część II (koperta druga)	37
Załącznik Nr 1.7.....	38

Rozdział I - Nazwa i adres Zamawiającego. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamawiającym jest:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nowy Dwór”, ul. Zemska 35, 54-438 Wrocław,
NIP: 896-000-36-39; REGON: 001040326, tel. (71) 357-77-26,
e-mail: biuro@smnowydwor.com.pl**

1. Zamawiający przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie „Regulaminu przeprowadzania przetargów na przygotowanie oraz wykonanie inwestycji, remontów, usług i dostaw wykonywanych na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej Nowy Dwór we Wrocławiu”, zwanego dalej Regulaminem. Postępowanie nie będzie prowadzone w trybie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, ze zmianami.
2. Regulamin, o którym mowa w p.1, dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.smnowydwor.com.pl>, w zakładce „PRZETARGI”.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz przedmiary robót są dostępne nieodpłatnie na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.smnowydwor.com.pl>, w zakładce „PRZETARGI”.
4. Źródła finansowania: środki własne Zamawiającego.

Rozdział II - Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych polegających na malowaniu klatek schodowych, obejmujących następujące adresy podzielone na Zadania:
 - 1) Zadanie 1: ul. Budziszewska 29a, ul. Wojrowicka 4a,
 - 2) Zadanie 2: ul. Wojrowicka 46, ul. Budziszewska 76,
 - 3) Zadanie 3: ul. Zemska 1, ul. Zemska 3,
 - 4) Zadanie 4: ul. Nowodworska 105,
 - 5) Zadanie 5: ul. Rogowska 42 – parter, ul. Rogowska 44 – parter,według warunków określonych w dokumentacji przetargowej SIWZ.
2. Zakres robót remontowych obejmuje między innymi:
 - 1) przygotowanie podłoża pod malowanie, naprawa pęknięć i rys, likwidacja wykwitów po zaciekach, itp.,
 - 2) uzupełnienie i położenie nowych tynków kt. III,
 - 3) gruntowanie podłoża preparatami (powierzchnie pionowe i poziome),
 - 4) dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbą emulsyjną,

- 5) dwukrotne malowanie farbą:
 - a) emulsyjną zmywalną kolor lamperii, policzków biegów schodowych, cokołów, pasów pod biegami schodowymi – dotyczy ZADANIA 1,
 - b) olejną lamperii, policzków biegów schodowych, cokołów, pasów pod biegami schodowymi – dotyczy ZADANIA 2,3,4,5,
 - c) olejną balustrad wraz z zejściem do piwnicy, krat, grzejników, powierzchni metalowych pełnych, rur instalacji wod.-kan., c.o.,
 - 6) odtworzenie numerów kondygnacji na ścianach klatki schodowej,
 - 7) zabezpieczenie w trakcie malowania klatek schodowych: podłóg, euro skrzynek, drzwi do mieszkań lokatorskich, instalacji: teletechnicznej, elektrycznej, wod.-kan., c.o.,
 - 8) wywóz i utylizację odpadów,
 - 9) sprzątanie po robotach malarskich.
3. Oferent może złożyć Ofertę na jedno **ZADANIE** lub na dowolną liczbę **ZADAŃ**.
4. Zakres robót należy wykonać w oparciu o kosztorysy ofertowe WYKONAWCY, sporządzone na podstawie przedmiarów robót Zamawiającego.
5. Kosztorysy ofertowe sporządzone przez Oferenta, opracowane w wersji szczegółowej (dla robocizny, materiału i sprzętu) wraz ze wszystkimi składnikami cenotwórczymi (narzutami) na roboty objęte przedmiotem zamówienia, powinny zawierać wycenę wszystkich rodzajów robót ujętych w przedmiarach robót Zamawiającego.
6. Zamawiający wymaga, by kosztorysy ofertowe były opracowane z uwzględnieniem cen nie wyższych niż średnie, opublikowane przez Sekocenbud dla miasta Wrocławia za I kw 2025 r., dla użytych materiałów oraz robót ogólnobudowlanych remontowych.
7. Oferent ustala **wynagrodzenie ryczałtowe** na podstawie sporządzonych kosztorysów ofertowych w wersji papierowej dla poszczególnych zakresów robót określonych w przedmiarach robót Zamawiającego, dla danego adresu objętego ZADANIEM. Oferent wylicza wartość kosztorysową za wykonanie całości robót netto i brutto, oddzielnie dla każdej klatki schodowej objętej ZADANIEM.
8. Rozliczenie robót nastąpi według oferowanego wynagrodzenia ryczałtowego, po wykonaniu całego zakresu robót ujętego w kosztorysach ofertowych dla danego ZADANIA.
9. Podana cena ofertowa brutto za **ZADANIE** będzie uwzględniała wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji oraz obejmowała wszelkie koszty, jakie poniesie Oferent z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający ma prawo zwiększyć zakres rzeczowy o roboty dodatkowe, łącznie do 20,00% kwoty umownej brutto, jeżeli zajdzie uzasadniona konieczność, na podstawie Protokołu Konieczności zaopiniowanego przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz według warunków i parametrów cenotwórczych określonych w umowie.

Rozdział III - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, ul. Zemska 35, 54-438 Wrocław, Biuro Podawcze, parter, w terminie do dnia **27.05.2025r. do godziny 09:30**.
2. Zamawiający zwraca ofertę, która została złożona po terminie, bez jej otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.05.2025r o godzinie 10:00**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 7, parter.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.

Rozdział IV - Wadium.

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium.
2. Wadium wynosi:

1) ZADANIE 1	2.000,00 zł
2) ZADANIE 2	10.000,00 zł
3) ZADANIE 3	13.000,00 zł
4) ZADANIE 4	8.000,00 zł
5) ZADANIE 5	2.000,00 zł
3. Wadium wnosi się przelewem, na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP SA o/Wrocław, nr 53 1020 5242 0000 2102 0018 0463, w terminie do dnia **26.05.2025 r.** W przelewie Oferent umieszcza swoją nazwę oraz opis: „Wadium PN/06/2025 – malowanie klatek schodowych, **ZADANIE Nr**”
4. Oferta, dla której wpłacono wadium po terminie, nie będzie rozpatrywana.

Rozdział V - Termin wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania całości przedmiotu zamówienia Zamawiający określa na dzień: **24.04.2026 r.**
2. Zamawiający podaje do wiadomości, że niektóre klatki schodowe wytypowane do malowania zostały również przewidziane do położenia posadzek gresowych i z tego powodu Zamawiający oczekuje współpracy z Wykonawcą w zakresie kolejności wykonywanych remontów.
3. Oferent nie może przedłużyć terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

Rozdział VI - Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Każde **ZADANIE** będzie oceniane odrębnie od innych **ZADAŃ**.

2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria:

- 1) cena brutto za **ZADANIE**, której waga wynosi **85,00%**;
- 2) wiarygodność Oferenta (doświadczenie, referencje), której waga wynosi **5,00%**;
- 3) oferowany okres gwarancji oraz rękojmi, którego waga wynosi **10,00%**.

3. Ocena końcowa oferty:

- 1) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Oferentów w zakresie każdego kryterium;
- 2) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną liczbę punktów za dane kryterium;
- 3) ocenę końcową oferty stanowi suma punktów przyznanych jej za wszystkie kryteria, wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty} = \frac{\text{Cmin.}}{\text{Coferty}} * 85\% + \frac{\text{Cgw. oferty.}}{\text{Cgw. max}} * 10\% + \text{Wiar.} * 5\%$$

C min.	oferowana cena najniższa
Coferty	cena badanej oferty
Wiar.	wiarygodność Oferenta.
Cgw.oferty	gwarancja badanej oferty
Cgw.max	oferowana najdłuższa gwarancja

Rozdział VII - Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Oferta składa się z dwóch części, umieszczonych w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach (opakowaniach) i musi zawierać wypełnione oraz podpisane załączniki:

- 1) w kopercie pierwszej, którą Oferent zatytułuje: „**Część I: Informacja o Sytuacji Organizacyjno- Ekonomicznej Oferenta**”, należy umieścić:
 - a) „FORMULARZ OFERTY” - Załącznik Nr 1,
 - b) załączniki do „FORMULARZA OFERTY”: Nr: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 („Wzór umowy”) oraz Załącznik Nr 1.6 - Wzór „Formularza Karty Gwarancyjnej”,
 - c) dokumenty wymienione w Rozdziale XVIII, pkt 1 SIWZ,

Ślipch *Gawel*

d) informację o rodzaju oferowanej farby do malowania (nazwa producenta, atest)

UWAGA: w kopercie pierwszej nie umieszcza się żadnych informacji o cenach!

2) w **kopercie drugiej**, którą Oferent zatytułuje: „**Część II: Oferta Cenowa Oferenta**”, należy umieścić:

a) Załączniki Nr 1.7 – oferta cenowa Oferenta za wykonanie wybranego **ZADANIA** lub **wybranych ZADAŃ**. Oferent składa **odrębne Załączniki Nr 1.7 dla każdego ZADANIA**, tj. np. jeżeli Oferent składa ofertę na trzy zadania, to składa trzy Załączniki 1.7 i odpowiednio je wypełnia,

b) kosztorysy ofertowe na oferowane **ZADANIA**, z podziałem na klatki schodowe,

c) zestawienie cen na oferowane **ZADANIA** z podziałem na poszczególne klatki schodowe.

2. Oferent oznaczy koperty zawierające ofertę następująco:

1) dotyczy koperty pierwszej:

OFERTA PRZETARGOWA – 2025r.
CZ.I: "SYTUACJA ORGANIZACYJNO-EKONOMICZNA OFERENTA"

„PN/06/2025 –malowanie klatek schodowych 2025”

2) dotyczy koperty drugiej:

OFERTA PRZETARGOWA – 2025r.
CZ.II: "OFERTA CENOWA OFERENTA"

„PN/06/2025 – malowanie klatek schodowych 2025”

3. Koperta (opakowanie) druga, tj. CZEŚĆ II oferty zostanie otwarta dopiero po zakwalifikowaniu CZEŚCI I oferty do dalszego etapu przetargu.
4. Jeżeli Oferent umieści informację o cenie w kopercie pierwszej, o której jest mowa w pkt. 1 ppkt. 1, cena nie zostanie odczytana, a oferta zostanie odrzucona. Oferentowi nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.
5. **Każda koperta** musi być zaadresowana do Zamawiającego na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nowy Dwór”, ul. Zemska 35, 54-438 Wrocław oraz zawierać dane identyfikacyjne Oferenta, tj. nazwę i adres.
6. Jeśli Oferent umieści obie koperty w opakowaniu zbiorczym, jest zobowiązany oznaczyć to opakowanie następująco: „Opakowanie zawiera **dwie zamknięte i zaadresowane** koperty, stanowiące ofertę przetargową w postępowaniu PN/06/2025 – malowanie klatek schodowych 2025” oraz dane Oferenta i dane Zamawiającego.

7. Oferta powinna być sporządzona na druku: "Formularz Oferty" (Załącznik Nr 1) i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, zaświadczenia oraz oświadczenia wyszczególnione w SIWZ.
8. Ofertę składa się w formie pisemnej, napisaną w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub atramentem) oraz podpisaną przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta.
9. Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, trwale zszyte lub spięte, aby uniemożliwić jej przypadkową dekompletację.
10. Oferent sporządzi "SPIS DOKUMENTACJI OFERENTA", który zostanie umieszczony w kopercie zawierającej Część I oferty, na początku oferty.
11. Oferent przedłoży zaakceptowany "Wzór umowy" (Załącznik Nr 1.5), parafowany przez Oferenta na każdej stronie umowy i podpisany w rubryce: "Akceptuję Wzór Umowy".
12. Oferent przedłoży zaakceptowany "Wzór Formularza Karty Gwarancyjnej" (Załącznik Nr 1.6), parafowany przez Oferenta na każdej stronie i podpisany w rubryce Akceptuję „Wzór Formularza Karty Gwarancyjnej”.
13. Oferent załączy do oferty wszystkie wymagane Załączniki do "FORMULARZA OFERTY", dotyczące Części I oraz Części II, a określone w SIWZ.
14. Dokumenty i oświadczenia wymienione w SIWZ, Oferent składa w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
15. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawidłowości, Zamawiający będzie żądać od Oferenta przedstawienia oryginałów.
16. Oferent przedstawi ofertę podpisaną zgodnie z poniższymi wymaganiami:
 - 1) Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na:
 - a) każdej stronicy oferty,
 - b) załącznikach,
 - c) miejscach, w których Oferent naniósł zmiany;
 - 2) w przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, należy załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa, które powinno obejmować zakres przedmiotu zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwo powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania osoby prawnej lub fizycznej Oferenta;
 - 4) pełnomocnictwo złożone w postaci kopii, musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem, przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

Rozdział VIII - Termin oraz warunki płatności.

1. Płatność odbywać się będzie etapami, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru w całości zakończonych robót danego etapu.

Skupels *Tusella*

2. Ustala się termin płatności faktury za wykonanie całości robót danego etapu na 14 dni od daty złożenia faktury wraz z protokołem, o którym mowa w p.1.

Rozdział IX - Informacje o sposobie porozumiewania się z Oferentami.

1. Oferenci mogą kontaktować się z Zamawiającym na podane w Rozdziale I pkt.1 dane teleadresowe.
2. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ za pomocą poczty elektronicznej lub w innej pisemnej formie.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnego wyjaśnienia, jeżeli prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na co najmniej 6 dni przed terminem złożenia ofert. Pisemna treść wyjaśnienia zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego, w zakładce „PRZETARGI”, bez ujawnienia źródła zapytania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ.
5. Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać codziennie, w dni robocze (za wyjątkiem piątków), w godz. od 12⁰⁰ - 13⁰⁰ pod numerem telefonu: 71 3564824 lub osobiście w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 10, parter.

Rozdział X – Pozostałe istotne informacje.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zebrania Oferentów.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania umowy.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oraz złożenia oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Oferentów w postępowaniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia.
6. Podane ceny ofertowe będą uwzględniały wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmowały wszelkie koszty, które poniesie Oferent z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca zrealizuje prace objęte przedmiotem przetargu przy użyciu materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz za pomocą sprzętu specjalistycznego.
8. Zamawiający umożliwi Oferentom przeprowadzenie wizji lokalnej przedmiotu przetargu.
9. Wykonawca zagwarantuje pokrycie wszelkich szkód poniesionych w trakcie realizacji robót.

10. Wyklucza się możliwość roszczeń Oferenta z tytułu błędnej kalkulacji ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca będzie posiadał aktualną polisę ubezpieczeniową OC, obejmującą przedmiot przetargu, na kwotę nie mniejszą niż wartość brutto przedmiotu umowy. Polisa będzie stanowiła załącznik do umowy.
12. Wykonawca zabezpieczy własną obsługę socjalną i zaplecze dla pracowników.

Rozdział XI - Warunki ogólne udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - 1) posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania robót objętych przedmiotem zamówienia,
 - 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, o ile są wymagane,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia,
 - 4) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
 - 5) spełniają wymagania określone w opisie SIWZ.,
 - 6) wykazują sprzedaż w okresie ostatnich 2-ch lat, tj. 2023-2024,
 - 7) posiadają referencje wykonania prac z należytą starannością, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub podobnym, za lata 2023-2024,
2. W przetargu nie mogą uczestniczyć Oferenci:
 - 1) w odniesieniu do których wszczęto postępowanie likwidacyjne,
 - 2) wobec których, zostało wszczęte postępowanie upadłościowe lub ogłoszono upadłość,
 - 3) którzy zalegają z płaceniem podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne,
 - 4) w których działają Członkowie Komisji przetargowej bądź Obserwatorzy, o których mowa w Regulaminie.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, która:
 - 1) nie spełnia warunków przetargu,
 - 2) wniesiona została po wyznaczonym terminie,
 - 3) nie zawiera wymaganych w ogłoszeniu przetargowym danych, oświadczeń i dokumentów,

- 4) jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do treści (przeróbki), zawiera skreślenia, w szczególności dotyczące warunków finansowych z tym, że dopuszcza się uwiarygodnienie w trakcie przetargu nieczytelnej lub nieprecyzyjnej treści przez umocowanego prawidłowo uczestnika przetargu,
 - 5) została złożona bez uiszczenia wadium w formie i terminie określonym w SIWZ,
 - 6) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do wartości zamówienia;
 - 7) nie jest podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta;
4. Zamawiający wyklucza z postępowania uczestników, którzy pozostają w stosunku zależności z innymi uczestnikami postępowania.

Rozdział XII - Wybór oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta:

- 1) odpowiada wszystkim wymaganiom postawionym w SIWZ;
- 2) uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o kryteria wyboru oferty, opisane w Rozdziale VI SIWZ.

Rozdział XIII - Termin gwarancji i rękojmi.

1. Oferent określa okres gwarancji i rękojmi na całość prac objętych przedmiotem przetargu w miesiącach. Początek okresu gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty końcowego bezusterkowego odbioru zakończonych w całości robót ostatniego etapu.
2. Oczekiwany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości oraz rękojmi na całość przedmiotu zamówienia **nie może być krótszy niż 36 miesięcy (3 lata)**.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, która oferuje gwarancję lub rękojmię krótszą niż 36 miesięcy.

Rozdział XIV - Cena oferty.

1. Oferent określi wynagrodzenie całkowite umowne netto i brutto za oferowane ZADANIE w Załączniku Nr 1.7 do CZ. II "Oferta Cenowa Oferenta".
2. Oferent określi stawkę roboczogodziny netto do kosztorysowania robót dodatkowych wraz ze wszystkimi składnikami cenotwórczymi (narzutami) w Załączniku Nr 1.7.
3. Cenę oferty należy podać liczbowo i słownie, w przypadku rozbieżności pomiędzy kwotą zapisaną liczbowo i słownie, jako ważna zostanie przyjęta kwota podana słownie.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich.
5. Wszystkie ceny i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Zamawiający nie określa zasad, według których należy zaokrąglić ceny jednostkowe.

Rozdział XV - Termin związania ofertą.

Oferty, które wezmą udział w przetargu pozostaną ważne do dnia podpisania umowy z wyłonionym w przetargu Wykonawcą, lecz nie dłużej niż 30 dni od daty składania ofert.

Rozdział XVI – Ocena ofert. Badanie pod względem formalnym.

1. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający podda oferty sprawdzeniu pod względem spełnienia wymogów formalnych oraz kryteriów i zasad określonych w SIWZ.
2. Zamawiający w pierwszej kolejności oceni wstępnie ważność oferty - CZĘŚĆ I, „Sytuacja Organizacyjno – Ekonomiczna Oferenta”.
3. Po stwierdzeniu ważności oferty – CZĘŚĆ I, Zamawiający będzie dokonywał oceny oferty CZĘŚĆ II „Oferta Cenowa Oferenta”.
4. W toku dokonywania oceny ofert, Zamawiający może zażądać od Oferentów udzielenia wyjaśnienia i sprecyzowania treści złożonej oferty oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich.

Rozdział XVII – Czynności dokonywane po wyborze Oferenta.

1. Zamawiający powiadomi o wynikach przetargu, zamieszczając stosowne ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
2. Każdy uczestnik przetargu zostanie powiadomiony w formie pisemnej o wyniku postępowania, z podaniem nazwy Oferenta, którego oferta okazała się najkorzystniejsza.
3. W zawiadomieniu wysłanym do Oferenta, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce podpisania umowy.
4. Po upływie 7-iu dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu, wyłoniony Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, według zaakceptowanego przez Oferenta „Wzoru umowy”.

Rozdział XVIII - Wykaz niezbędnych oświadczeń i dokumentów.

1. Oferent załączy do oferty następujące dokumenty:
 - 1) dokumenty zaświadczające o prowadzonej działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż jeden miesiąc przed terminem złożenia oferty; ww. dokumenty powinny potwierdzać profil działalności Oferenta zgodny z przedmiotem przetargu,
 - 2) oświadczenie lub zaświadczenie o niezaleganiu na rzecz ZUS,

Ślipch *Andell*

- 3) oświadczenie lub zaświadczenie o niezaleganiu na rzecz Urzędu Skarbowego,
 - 4) referencje potwierdzające wykonanie robót w zakresie objętym przedmiotem przetargu z okresu ostatnich 2-ch lat (2023-2024),
 - 5) wykaz aktualnie realizowanych umów, o ile takie występują, w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
 - 6) dowód wniesienia wadium.
2. Oferent składający oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 2 i 3 jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
 3. Przed zawarciem umowy z Zamawiającym niezbędne będzie dostarczenie aktualnych zaświadczeń z US oraz ZUS.
 4. **Zamawiający uznaje zaświadczenia o niezaleganiu w ZUS oraz w US za aktualne, jeśli są wystawione co najwyżej na 31 dni przed datą przetargu.**

Rozdział XIX – Zwrot wadium.

1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą,
 - 2) zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - 3) Oferent wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) Oferent został wykluczony z postępowania,
 - 5) oferta Oferenta została odrzucona,
 - 6) przetarg został unieważniony albo nie został rozstrzygnięty.
2. Zamawiający zatrzymuje wadium wniesione na swój rachunek bankowy jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

Rozdział XX - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający informuje, że wyłoniony w wyniku postępowania Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający ustala wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy na 5,00% ceny umownej netto za **ZADANIE**.
3. Warunki i terminy zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy są określone we "Wzorze umowy".

Rozdział XXI – Postanowienia końcowe.

1. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) swobodnego wyboru oferty;
 - 2) negocjacji oferowanych parametrów określonych w SIWZ, w tym ceny;
 - 3) stwierdzenia, że przetarg nie dał rezultatu;
 - 4) unieważnienia przetargu bez uzasadnienia i podania przyczyny.

Rozdział XXII – Spis załączników do SIWZ.

Załącznikami do SIWZ są:

1. Załącznik nr 1 – „Formularz Oferty” wraz z załącznikami:
 - a. Załącznik nr 1.1 – Dane finansowe firmy Oferenta,
 - b. Załącznik nr 1.2 – Załączniki do oferty
 - c. Załącznik nr 1.3 – Oświadczenie do „Formularza Oferty”,
 - d. Załącznik nr 1.4 – Informacja o strukturze organizacyjnej Oferenta,
 - e. Załącznik nr 1.5 – Wzór umowy,
 - f. Załącznik nr 1.6 – Wzór Formularza Karty Gwarancyjnej,
 - g. Załącznik nr 1.7 – Cena Oferty.

.....
Zatwierdził Zarząd S.M. „Nowy Dwór”

Wrocław, dnia 2025 r.
(data zatwierdzenia przez Zarząd S.M. „Nowy Dwór”)

SPIS
DOKUMENTACJI
OFERENTA
(sporządzony przez Oferenta)

Słuchawka

KOPERTA PIERWSZA:

CZEŚĆ I:

„Sytuacja Organizacyjno-
Ekonomiczna Oferenta”
wraz z załącznikami

.....
(pieczęćka Oferenta)

"FORMULARZ OFERTY"

Odpowiadając na ogłoszenie, zgłaszam przystąpienie do pisemnego przetargu nieograniczonego na wykonanie robót remontowych, polegających na malowaniu klatek schodowych w budynkach mieszkalnych Zamawiającego - postępowanie PN/06/2025.

1. OFERENT:

.....
(nazwa firmy Oferenta)

2. Zarejestrowany adres firmy:

3. Numer telefonu:

4. Adres e-mail Oferenta:

5. Adres do doręczeń:

6. Numer rachunku bankowego firmy Oferenta:

7. Wadium zostało wniesione przelewem, w kwocie: zł, słownie:
..... złotych, w
wyznaczonym terminie w SIWZ, tj. w dniu 2025r., na rachunek
bankowy Zamawiającego: PKO BP SA o/3 Wrocław, nr 53 1020 5242 0000 2102
0018 0463.

8. Do oferty dołączam dowód uiszczenia wadium.

9. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy nie będę żądać zwrotu wpłaconego przeze mnie wadium.

10. Po zakończonej procedurze przetargowej proszę o zwrot wpłaconego wadium na warunkach określonych w SIWZ, na konto firmy, z którego wniesiono wadium:

.....
(numer rachunku bankowego firmy Oferenta)

11. Zobowiązuję się w przypadku wygrania przetargu do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, według "Wzoru umowy", określonego w Załączniku 1.5, do którego nie wnoszę zastrzeżeń.

Śpach *Tudellu*

12. Akceptuję "Wzór "Formularza Karty Gwarancyjnej" z zakresem świadczeń gwarancyjnych oraz rękojmi o treści zawartej w Załączniku Nr 1.6.
13. Dokonałem wizji lokalnej nieruchomości objętych przedmiotem przetargu i nie wnoszę zastrzeżeń. Uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do prawidłowego przygotowania i sporządzenia oferty.
14. Akceptuję wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
15. Kierownikiem robót będzie P.
Zaświadczenie o przynależności zawodowej osoby przewidzianej do realizacji przedmiotu zamówienia załączam do Załącznika Nr 1.4.
16. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 K.K.).
17. Oświadczam o przyjęciu do wiadomości, że brak któregośkolwiek załącznika do oferty, spowoduje jej odrzucenie.
18. Oferta liczy kolejno ponumerowanych, parafowanych i trwale zszytych/spiętych stron.
19. Składam całość oferty, która jest kompletna i zgodna ze SIWZ.
20. Wszystkie stronicze oferty są podpisane przez osoby upoważnione statutowo do składania oświadczeń woli w moim imieniu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka i podpis Oferenta)

Śpich *Swella*

"DANE FINANSOWE FIRMY OFERENTA"

Nazwa Oferenta:

Adres Oferenta:

Nr telefonu:

Adres e-mail Oferenta:

OŚWIADCZENIE FINANSOWE

[w tys. zł]

ROK	2023	2024
Przychód		
Dochód netto		
Należności		
Zobowiązania		

UWAGA: Należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego ww. dane, tj.:

- w przypadku podmiotu gospodarczego prowadzącego księgi rachunkowe – bilans oraz rachunek zysków i strat oraz sprawozdanie finansowe **za rok poprzedni**,
- w przypadku podmiotu gospodarczego nie prowadzącego ksiąg rachunkowych – zeznanie podatkowe **za rok poprzedni**.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęćka Oferenta)

Ślipch Eudeler

OŚWIADCZENIE O SKŁADANYCH DOKUMENTACH DO OFERTY:

Do złożonej oferty załączam:

- 1) aktualną kopię CEIDG lub KRS działalności gospodarczej Oferenta. Ww. dokumenty potwierdzają, że profil działalności Oferenta jest zgodny z przedmiotem przetargu.
- 2) oświadczenie / zaświadczenie *) o niezaleganiu w podatkach (US),
- 3) oświadczenie / zaświadczenie*) o niezaleganiu w tytułu składek na Ubezpieczenie Społeczne (ZUS),
- 4) referencje od Inwestorów dotyczące zakresu przetargu,
- 5) wykaz aktualnie realizowanych umów – załączam / nie załączam *),
- 6) zaakceptowany przeze mnie projekt "Wzoru umowy" z parafowaną i podpisaną każdą stroną umowy, do którego nie wnoszę zastrzeżeń,
- 7) zaakceptowany przeze mnie "Wzór Formularza Karty Gwarancyjnej" z zakresem świadczeń gwarancyjnych oraz rękojmi, z parafowaną i podpisaną każdą stroną, do którego nie wnoszę zastrzeżeń,
- 8) wymagane przez SIWZ wypełnione i podpisane Załączniki, tj.
 - Załącznik Nr 1,
 - Załącznik Nr 1.1,
 - Załącznik Nr 1.2,
 - Załącznik Nr 1.3,
 - Załącznik Nr 1.4,
 - Załącznik Nr 1.5,
 - Załącznik Nr 1.6,
 - Załącznik Nr 1.7,

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis Oferenta)

*) niepotrzebne skreślić

Ślipch Eweler

O Ś W I A D C Z E N I E D O " F O R M U L A R Z A O F E R T Y " :

1. Jestem – nie jestem *) (niepotrzebne skreślić) płatnikiem podatku VAT.
2. Oferowane parametry cenowe obejmują cały zakres oferowanego przedmiotu zamówienia.
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania oferowanego przedmiotu zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji finansowej umożliwiającej wykonanie oferowanego przedmiotu zamówienia bez dokonywania przedpłat przez Zamawiającego.
5. Zapoznałem się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w SIWZ i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
6. Uważam się za związanego swoją ofertą do czasu zawarcia umowy i zobowiązuję się w przypadku wygrania przetargu zawrzeć umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, według "Wzoru umowy" przedstawionego w SIWZ.
7. Zapoznałem się z warunkami obowiązującego Regulaminu Zamawiającego, które przyjmuję bez zastrzeżeń.
8. Firma nie jest w stanie likwidacji i nie toczy się w stosunku do niej postępowanie upadłościowe lub naprawcze.
9. Posiadam wymagane uprawnienia niezbędne do wykonywania robót objętych przedmiotem zamówienia.
10. Posiadam odpowiednie wyposażenie techniczne, zaplecze sprzętowe, umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia.
11. Nie uczestniczę w zмовie z innymi Oferentami.
12. Przyjmuję warunki płatności określone w SIWZ i we "Wzorze umowy".
13. Akceptuję wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
14. Zabezpieczę własną obsługę socjalną, zaplecze dla pracowników oraz Kierownika robót.
15. Zastosowane materiały będą spełniały wymogi przewidziane w Ustawie Prawo Budowlane w art. 10 oraz odpowiadały Polskim Normom.
16. Dokonałem wizji lokalnej nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń.
17. Wniosę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5,00% wartości umownej netto, które zostanie wniesione w pieniądzu w dacie zawarcia umowy, na konto Zamawiającego, na warunkach określonych we "Wzorze umowy".

Słpoch *Tudela*

18. Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, że nie przysługuje mi żadne roszczenie z tytułu odrzucenia oferty lub unieważnienia przetargu.
19. Uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty.
20. Przez cały czas realizacji umowy będę posiadał ważną i opłaconą polisę ubezpieczeniową, której zakres będzie obejmował szkody mogące powstać w trakcie realizacji zamówienia.
21. Zagwarantuję Zamawiającemu pokrycie wszelkich ewentualnych szkód poniesionych z mojej winy. Stosowny dokument ubezpieczenia przedstawię Zamawiającemu przed podpisaniem umowy i będzie on stanowił jej załącznik.
22. Wszystkie przedstawione przeze mnie dokumenty określają stan aktualny na dzień złożenia oferty.
23. Przyjmuję do wiadomości, że brak któregokolwiek załącznika lub dokumentu określonego w SIWZ lub brak podpisu każdej stronicy oferty przez osoby upoważnione statutowo do składania woli w moim imieniu, spowoduje odrzucenie mojej oferty.

.....
(pieczęćka i podpis Oferenta)

.....
(miejsowość, data)

Śpich *Swella*

"INFORMACJA O STRUKTURZE ORGANIZACYJNEJ OFERENTA"**1. PERSONEL KIEROWNICZY I TECHNICZNY wyznaczony do realizacji przedmiotu przetargu:**

L.p.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Praktyka w latach		Rodzaj Uprawnień
			Ogółem		

2. DEKLAROWANY PRZEZ OFERENTA PRACOWNIK/ DEKLAROWANI PRACOWNICY do realizacji przedmiotu przetargu:

L.p.	Imię i Nazwisko	Praktyka w latach		Rodzaj uprawnień
		Ogółem		

Załączniki:**Kopie uprawnień + członkostwo w O.I.I.B.**.....
(podpis i pieczęć Oferenta).....
(miejsowość, data)


WZÓR UMOWY

Śpelt

Swella

U M O W A N R//PN/06/2025/NZ/.....

zawarta w dniu, pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniową

„Nowy Dwór”, 54-438 Wrocław, ul. Zemska 35,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wrocław

Fabryczna we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod

numerem KRS 0000094581, posiadającą numer REGON: 001040326 oraz numer NIP: 896

– 000 – 36 – 39,

reprezentowaną przez:

1. Prezesa Zarządu – mgr inż. Lucynę Siwek,

2. Zastępcę Prezesa ds. Technicznych – mgr inż. Jarosława Ślipka,

a

.....,

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie: KRS / wpisu do ewidencji działalności
gospodarczej wg Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP pod
nazwą:

zwanym dalej WYKONAWCĄ ,

NIP; REGON:

reprezentowanym przez:

.....

wyłonionym w wyniku postępowania przetargowego z dnia

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na malowaniu klatek schodowych w budynkach mieszkalnych ZAMAWIAJĄCEGO, tj. **ZADANIE nr** przy ul. **[tu adresy klatek schodowych]**, według szczegółowego zakresu robót i technologii określonych w kosztorysach ofertowych WYKONAWCY.
2. Przedmiotowy zakres prac remontowych obejmuje między innymi:
 - 1) przygotowanie podłoża pod malowanie, naprawa pęknięć i rys, likwidacja wykwitów po zaciekach, itp.,
 - 2) uzupełnienie i położenie nowych tynków kt. III,
 - 3) gruntowanie podłoża preparatami (powierzchnie pionowe i poziome),
 - 4) dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbą emulsyjną,
 - 5) dwukrotne malowanie farbą:
 - a) emulsyjną zmywalną kolor lamperii, policzków biegów schodowych, cokołów, pasów pod biegami schodowymi – dotyczy ZADANIA 1,
 - b) olejną lamperii, policzków biegów schodowych, cokołów, pasów pod biegami schodowymi – dotyczy ZADANIA 2,3,4,5,6,

- c) olejną balustrad wraz z zejściem do piwnicy, krat, grzejników, powierzchni metalowych pełnych, rur instalacji wod.-kan., c.o.,
 - 6) odtworzenie numerów kondygnacji na ścianach klatki schodowej.
 - 7) zabezpieczenie w trakcie malowania klatek schodowych: podłóg, euro skrzynek, drzwi do mieszkań lokatorskich, instalacji: teletechnicznej, elektrycznej, wod.-kan., c.o.,
 - 8) wywóz i utylizację odpadów,
 - 9) sprzątanie po robotach malarskich.
3. Wyłącza się z malowania klatek schodowych:
- 1) stolarkę okienną PCV na klatkach schodowych,
 - 2) drzwi zewnętrzne wejściowe do klatek schodowych oraz drzwi p.poż do piwnic.
4. ZAMAWIAJĄCY ustali każdorazowo z WYKONAWCĄ kolejność wykonywania robót objętych przedmiotem niniejszej umowy.
5. Wykonawca użyje do malowania emulsyjnych farb producenta: oraz farb olejnych producenta:
6. WYKONAWCA przed przystąpieniem do realizacji robót ustali z ZAMAWIAJĄCYM kolorystykę danej klatki schodowej i sporządzi na te okoliczność stosowny dokument podpisany przez Strony.

§ 2

Wartość umowy

1. Strony uzgodniły umowną wartość wynagrodzenia ryczałtowego za cały przedmiot zamówienia objęty wybranym **ZADANIEM**, w wysokości ogółem: brutto, słownie..... brutto, co stanowi kwotę netto, słownie..... netto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, zostało wyliczone na podstawie kosztorysów ofertowych WYKONAWCY, dla robót objętych umową.
3. Rozliczenie robót nastąpi według oferowanego wynagrodzenia, wyliczonego na podstawie kosztorysów ofertowych WYKONAWCY dla danego adresu ujętego w § 1 ust.1, po wykonaniu całego zakresu robót objętego kosztorysem. Jeżeli zakres robót ujęty w kosztorysie ofertowym nie zostanie przez WYKONAWCĘ wykonany na danym adresie Inspektor Nadzoru ZAMAWIAJĄCEGO ma prawo do potrącenia i obniżenia z tego tytułu wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w tym kosztorysie ofertowym, na co WYKONAWCA wyraża zgodę.
4. W przypadku wystąpienia uzasadnionych robót dodatkowych, które trudno było przewidzieć w dacie opracowania dokumentacji przetargowej lub w trakcie realizacji umowy, a których wykonanie jest niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, Strony przed ich wykonaniem ustalą zakres i koszt na podstawie warunków przyjętych w umowie i spiszą na tę okoliczność Protokół konieczności.
5. WYKONAWCA wykonuje roboty dodatkowe, o których mowa w ust. 4 na podstawie **odrębnego zlecenia**, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów, standardów,

Śpach Ewelly

technologii, wg oferowanej stawki roboczogodziny **netto**: tj. robocizny do kosztorysowania robót: R....., kosztów pośrednich do R+S -....., zysku od Kp+R+S – oraz cen materiałów ujętych w kosztorysie ofertowym, lecz nie wyższych niż średnie ceny publikowane w wydawnictwach Sekocenbud dla m. Wrocławia za 1 kwartał 2025 r.

6. Rozliczenie robót dodatkowych, o których mowa w ust. 4 nastąpi po ich udokumentowaniu, na podstawie uzgodnionego kosztorysu powykonawczego lub na podstawie wykonanego dla tych robót nowego kosztorysu ofertowego, sporządzonego w oparciu o składniki cenotwórcze określone w ust. 5 i wyliczonego na podstawie norm zawartych w katalogach KNR lub innych katalogach i normach indywidualnych uzgodnionych z ZAMAWIAJĄCYM przed rozpoczęciem realizacji tych robót.
7. Koszt robót dodatkowych, o których mowa w ust. 4, wyliczony w kosztorysie powykonawczym lub w sporządzonym dla tych robót nowym kosztorysie ofertowym, na podstawie zatwierdzonego przez ZAMAWIAJĄCEGO wynagrodzenia, nie może przekroczyć 20,0% ceny umownej brutto, określonej w § 2 ust.1.
8. Wszystkie składniki cenotwórcze określone w ust. 5, będą niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.
9. Wszelkie roboty zanikające lub ulegające zakryciu, ZAMAWIAJĄCY zgłasza Inspektorowi Nadzoru. Nie zgłoszone roboty ulegające zakryciu, ZAMAWIAJĄCY będzie traktował jako niewykonane.
10. WYKONAWCA nie może żądać od ZAMAWIAJĄCEGO podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał roboty dodatkowe bez uzyskania pisemnej zgody na ich wykonanie.
11. Wyklucza się roszczenia WYKONAWCY związane z błędnym skalkulowaniem ceny lub z pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania prac.

§ 3

Oświadczenie Zamawiającego

ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że posiada niezbędne środki na uregulowanie WYKONAWCY należności za wykonane roboty i że finansowane będą z rachunku bankowego: **PKO BP SA o/ 3 Wrocław, nr 53 1020 5242 0000 2102 0018 0463.**

§ 4

Oświadczenia Wykonawcy

1. WYKONAWCA oświadcza, że:
 - 1) zbadał obszar robót oraz otoczenie,
 - 2) zakres i charakter robót budowlanych, środki komunikacji, infrastruktura oraz warunki obszaru robót umożliwiają realizację umowy,
 - 3) dysponuje doświadczeniem i wiedzą, a także technicznymi i osobowymi możliwościami do należytego wykonania przedmiotu umowy,
2. WYKONAWCA oświadcza, że roboty, które zostaną zrealizowane, obejmują wszystkie czynności zmierzające do właściwego i kompletnego wykonania robót objętych przedmiotem umowy bez zastrzeżeń i usterek.

§ 5

Warunki i terminy realizacji umowy

1. Strony umowy ustalają datę rozpoczęcia robót na dzień
2. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać całość robót objętych umową w terminie do
3. Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ani im zapobiec, mimo dołożenia należytej staranności.
4. Ustalenie przeszkód w wykonaniu robót, o których jest mowa w ust. 3, musi być zgłoszone pisemnie przez WYKONAWCĘ.
5. Ustalenie nowego terminu wykonania robót następuje w drodze podpisania przez Strony stosownego aneksu, którego projekt przedkłada WYKONAWCA.

§ 6

Odbiór i warunki odbioru

1. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza rozliczenie robót etapami. Przez etap rozumie się jedną klatę schodową.
2. Odbiór przez ZAMAWIAJĄCEGO wykonanych robót nastąpi etapami, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru zakończonych w całości robót danego etapu.
3. ZAMAWIAJĄCY przystąpi do czynności odbiorowych w **terminie 7-iu dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia** przez WYKONAWCĘ gotowości do odbioru robót danego etapu.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad, ZAMAWIAJĄCY może:
 - 1) zażądać usunięcia wad w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO,
 - 2) odmówić odbioru robót, jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy,
 - 3) zażądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
5. Wszystkie czynności dokonywane podczas odbioru, jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad, będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
6. O fakcie usunięcia wad WYKONAWCA zawiadamia ZAMAWIAJĄCEGO, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwy.

§ 7

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zostanie rozliczone fakturami częściowymi na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru robót danego etapu.

2. Po zakończeniu całości robót ostatniego etapu zostanie wystawiona faktura końcowa, do której dołączona będzie podpisana przez WYKONAWCĘ Karta Gwarancyjna.
3. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z podwykonawcami, WYKONAWCA ma obowiązek udokumentować ZAMAWIAJĄCEMU, dołączając do wystawionej faktury VAT, stosowne oświadczenie wszystkich podwykonawców, że uregulował wobec nich swoje zobowiązania, wynikające z przedstawionego ZAMAWIAJĄCEMU do zapłaty zakresu prac.
4. W przypadku nie udokumentowania zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców, ZAMAWIAJĄCY ma prawo wstrzymać dokonanie płatności wobec WYKONAWCY do czasu uiszczenia zapłaty wobec podwykonawców i wówczas WYKONAWCY nie będą przysługiwać z tego tytułu żadne roszczenia ani uprawnienia, a w szczególności roszczenie o zapłatę odsetek za opóźnienie, odszkodowanie lub prawo odstąpienia od umowy z winy ZAMAWIAJĄCEGO, na co WYKONAWCA wyraża zgodę.
5. WYKONAWCA oświadcza, iż w przypadku, gdy ZAMAWIAJĄCY, jako dłużnik odpowiadający solidarnie z WYKONAWCĄ za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, zapłaci podwykonawcy wynagrodzenie należne mu od WYKONAWCY – zobowiązuje się zwrócić ZAMAWIAJĄCEMU w pełnej wysokości spełnione świadczenie główne wraz z należnościami ubocznymi, nie później niż w terminie 7-iu dni od dokonania zapłaty przez ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Kwota określona na fakturze, z zastrzeżeniem ust. 4-5 niniejszego paragrafu, powinna być przekazana w terminie 14 dni od daty złożenia faktury ZAMAWIAJĄCEMU na rachunek bankowy WYKONAWCY:
7. Zmiana numeru rachunku bankowego na fakturze przez WYKONAWCĘ, **wymaga aneksu do umowy.**

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - a) w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto (§ 2 ust.1) za wykonanie przedmiotu umowy (§ 1) - za każdy dzień opóźnienia w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru,
 - b) w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto (§ 2 ust.1) za wykonanie przedmiotu umowy (§ 1) – za każdy dzień opóźnienia w usuwaniu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
 - c) w wysokości 20,0% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto (§ 2 ust.1) za wykonanie przedmiotu umowy (§ 1) – z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od WYKONAWCY.
 - 2) ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kary umowne:

- a) w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto (§ 2 ust.1), za wykonanie przedmiotu umowy (§ 1) – za każdy dzień zwłoki w dokonaniu odbioru przedmiotu umowy,
 - b) w wysokości 20,0% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto (§ 2 ust.1 za wykonanie przedmiotu umowy (§ 1) – z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego karę umowną.

§ 9

Warunki gwarancji i rękojmi

1. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji jakości i rękojmi na cały przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji całości robót wynosi: **miesiący** i liczony będzie od daty końcowego bezusterkowego odbioru zakończonych w całości robót ostatniego etapu.
3. WYKONAWCA udzieli ZAMAWIAJĄCEMU rękojmi na cały przedmiot umowy na okres **miesiący** i liczony będzie od daty końcowego bezusterkowego odbioru zakończonych w całości robót ostatniego etapu.
4. "Formularz Karty Gwarancyjnej" z zakresem świadczeń gwarancyjnych stanowi Załącznik Nr 1 do umowy.
5. Na 3 (trzy) miesiące przed zakończeniem okresu gwarancji, WYKONAWCA ma obowiązek pisemnego powiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości do przeglądu gwarancyjnego wykonanych robót.
6. Po otrzymaniu powiadomienia, o którym mowa w ust. 5 oraz w przypadku braku takiego powiadomienia, ZAMAWIAJĄCY pisemnie wyznacza termin (datę) komisyjnego przeglądu gwarancyjnego wykonanych robót objętych gwarancją i rękojmią z udziałem WYKONAWCY i sporządza na tę okoliczność stosowny protokół.
7. W razie stwierdzenia w wyniku komisyjnego przeglądu gwarancyjnego występowania wad i usterek (potwierdzonych spisaniem protokołem), ZAMAWIAJĄCY wyznacza pisemnie termin na ich usunięcie.
8. W przypadku nieobecności WYKONAWCY na przeglądzie, ZAMAWIAJĄCY sporządza na tę okoliczność protokół jednostronny, który przesyła niezwłocznie WYKONAWCY. Jednostronnie spisany w takich okolicznościach protokół jest wiążący dla WYKONAWCY.
9. W przypadku nie usunięcia przez WYKONAWCĘ ujawnionych w okresie gwarancji wad i usterek w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY może je usunąć na koszt WYKONAWCY ze środków zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 10 umowy, po złożeniu stosownego oświadczenia w tym zakresie przez ZAMAWIAJĄCEGO.
10. W przypadku powstania sytuacji, o której mowa w ust. 9, WYKONAWCA jest zobowiązany do zwrotu ZAMAWIAJĄCEMU wszystkich poniesionych kosztów, w tym części pokrytej ze środków zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w ciągu 14-u dni od daty otrzymania od ZAMAWIAJĄCEGO dokumentów obciążeniowych.

Mi Słpach ewelly

11. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność (cywilną i karną) za szkody wynikające z realizacji robót.
12. WYKONAWCA ma obowiązek ubezpieczenia robót objętych umową na kwotę nie mniejszą niż wartość przedmiotu umowy. Dokumenty ubezpieczające WYKONAWCA przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU przed rozpoczęciem realizacji robót.
13. Polisa ubezpieczeniowa WYKONAWCY stanowi Załącznik Nr 2 do umowy.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. WYKONAWCA wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w dniu zawarcia umowy. Wysokość zabezpieczenia ustalono w wysokości **5,0% ceny ofertowej netto za całość przedmiotu zamówienia**, tj. kwotę:
2. ZAMAWIAJĄCY zwolni **70,0%** zabezpieczenia należytego wykonania umowy w ciągu 30 dni po bezusterkowym odbiorze końcowym robót ostatniego zakończonego w całości etapu, a pozostałe **30,0%** zabezpieczenia zostanie zwrócone na podstawie pisemnego wniosku WYKONAWCY, w ciągu 14-u dni po bezusterkowym odbiorze gwarancyjnym, potwierdzonym bezusterkowym protokołem, sporządzonym na ostatni dzień gwarancji.
3. O zwołanie przeglądu gwarancyjnego, WYKONAWCA składa pisemny wniosek do ZAMAWIAJĄCEGO.
4. O zwrot zabezpieczenia, WYKONAWCA składa pisemny wniosek do ZAMAWIAJĄCEGO, załączając protokół o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 11

Prawa Inspektora Nadzoru

1. Inspektorem Nadzoru z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO jest
2. Inspektor Nadzoru nie może zwolnić WYKONAWCY z wykonania jakichkolwiek zobowiązań umownych.
3. W przypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień Inspektora Nadzoru, wiążące są ustalenia z ZAMAWIAJĄCYM.
4. Polecenia Inspektora Nadzoru muszą mieć formę pisemną. Jeżeli w określonych okolicznościach Inspektor Nadzoru uzna za konieczne wydanie polecenia ustnego, WYKONAWCA winien zastosować się do jego polecenia. Inspektor Nadzoru w takim przypadku winien wystawić pisemne potwierdzenie swojej decyzji po wykonaniu przez WYKONAWCĘ tego polecenia.
5. Inspektor Nadzoru może wstrzymać WYKONAWCY realizację robót w taki sposób i na taki okres, jaki uzna za właściwy. WYKONAWCA zabezpieczy roboty zgodnie z wymogami Inspektora Nadzoru. W szczególności wstrzymanie robót może nastąpić z powodu:
 - 1) nieprawidłowego wykonywania robót,
 - 2) niekorzystnych warunków atmosferycznych,
 - 3) nieprzestrzegania przez WYKONAWCĘ przepisów BHP i p.poż.

6. Inspektor Nadzoru ma prawo zgłaszać WYKONAWCY uwagi w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompetentne lub niedbałe w wykonaniu prac lub których obecność na terenie robót jest uznana przez niego za niepożądaną lub nieprzestrzegania przez WYKONAWCĘ przepisów BHP i p.poż.
7. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest na bieżąco sprawdzać, czy roboty są prowadzone zgodnie z postanowieniami umownymi, zasadami sztuki budowlanej, a także czy zastosowane materiały są zgodne z wymaganiami określonymi przez ZAMAWIAJĄCEGO, przepisami Prawa budowlanego oraz zakresami robót i technologią określoną w kosztorysie ofertowym WYKONAWCY.
8. Sprawdzenie jakości robót przez Inspektora Nadzoru nie ogranicza uprawnień Komisji Odbioru powołanej przez ZAMAWIAJĄCEGO.
9. Zmiana Inspektora Nadzoru ZAMAWIAJĄCEGO **nie wymaga aneksu** do umowy.

§ 12

Inne zobowiązania i postanowienia

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności za szkody wynikające z nieprzestrzegania przepisów p.poż. i BHP oraz przyjmuje odpowiedzialność za wszystkie szkody wyrządzone i spowodowane podczas wykonywania robót.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest naprawić ZAMAWIAJĄCEMU niezwłocznie szkodę lub wypłacić stosowne odszkodowanie we własnym zakresie i na własny koszt.
3. WYKONAWCA wykona zlecone roboty zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami, w szczególności techniczno – budowlanymi.
4. WYKONAWCA jest zobowiązany do zabezpieczenia prowadzonych robót. Codziennie po zakończeniu robót klatka schodowa musi zostać uprzątnięta.
5. ZAMAWIAJĄCY zapewni WYKONAWCY źródło poboru energii elektrycznej i wody na instalacji ZAMAWIAJĄCEGO na czas realizacji przedmiotu umowy, wskazane w protokole przekazania obszaru robót, według potrzeb WYKONAWCY.
6. Koszty zużycia wody oraz energii elektrycznej ponosi WYKONAWCA .
7. WYKONAWCA ustali z ZAMAWIAJĄCYM ryczałt za zużycie energii elektrycznej za okres realizacji przedmiotu umowy.
8. WYKONAWCA jest zobowiązany do każdorazowego zapisu ilości zużytej wody. Kosztami zużycia wody ZAMAWIAJĄCY obciąża WYKONAWCĘ.
9. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się w ciągu **3-ch dni** wprowadzić WYKONAWCĘ na roboty objęte przedmiotem umowy.
10. WYKONAWCA zobowiązuje się zawiadomić mieszkańców o planowanym terminie rozpoczęcia robót poprzez wywieszenia ogłoszenia na klatce schodowej, w gablocie, w widocznym miejscu. Ogłoszenie musi zawierać informację o:
 - 1) planowanym terminie rozpoczęcia robót z wyprzedzeniem **3-ch** dni od daty rozpoczęcia remontu,
 - 2) planowanym terminie zakończenia robót,



- 3) osobie odpowiedzialnej ze strony WYKONAWCY wraz z jej numerem telefonu kontaktowego,
 - 4) ewentualnych zmianach dotyczących planowanego rozpoczęcia i zakończenia robót oraz o warunkach atmosferycznych uniemożliwiających WYKONAWCY rozpoczęcie, realizację i zakończenie prac (každorazowe ogłoszenie o zmianach).
11. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać roboty stanowiące przedmiot umowy przy użyciu sprzętu, materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz zgodnie z oferowaną technologią robót.
 12. WYKONAWCA dostarczy Inspektorowi Nadzoru po zakończeniu i odbiorze robót, certyfikaty, świadectwa produktów, atesty na wbudowane materiały. Zastosowane materiały powinny spełniać wszelkie wymagania przewidziane w art. 10 Ustawy Prawo budowlane. Za jakość wbudowanych materiałów WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność.
 13. WYKONAWCA zobowiązuje się do prowadzenia robót w sposób nieuciążliwy dla mieszkańców i użytkowników sąsiednich budynków w godzinach od 8⁰⁰ do 20⁰⁰, wynikających z postanowień obowiązującego "Regulaminu Porządku Domowego" ZAMAWIAJĄCEGO.
 14. WYKONAWCA zobowiązuje się:
 - 1) do zadbania o zabezpieczenie i oznakowanie miejsc prowadzenia robót zgodnie z przepisami w tym zakresie,
 - 2) do zagwarantowania, że na budowie wszyscy pracownicy będą przeszkoleni w zakresie BHP,
 - 3) przez cały okres trwania robót do codziennego gromadzenia w przeznaczonych do tego pojemnikach odpadów, powstających w trakcie prowadzonych robót i ich wywożenia na swój koszt, a po każdej wykonanej części względnie ukończonej robocie, wysprzątania klatki schodowej bez naliczania dodatkowych kosztów. Miejsce prowadzonych prac należy zawsze utrzymywać w czystości. W przypadku niedotrzymania wymienionych warunków, zlecone zostanie sprzątnięcie na koszt WYKONAWCY bez dodatkowego upomnienia,
 - 4) zapewnienia nadzoru w zakresie prowadzonych robót.
 15. WYKONAWCA zobowiązany jest zapewnić ochronę mienia znajdującego się na terenie prowadzonych robót, w szczególności pod względem przeciwpożarowym oraz Bezpieczeństwa i Ochrony Pracy.
 16. WYKONAWCA przyjmuje do wiadomości, że roboty stanowiące przedmiot umowy, będą wykonywane w funkcjonującym budynku mieszkalnym, i z tego tytułu nie może rościć pretensji oraz wnosić żądań do ZAMAWIAJĄCEGO.
 17. ZAMAWIAJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za mienie WYKONAWCY zgromadzone na terenie budowy.
 18. Roboty zanikające obejmujące kolejne etapy robót, a wynikające z technologii, po zgłoszeniu przez WYKONAWCĘ, muszą być każdorazowo potwierdzone przez ZAMAWIAJĄCEGO.
 19. Przedstawicielem z ramienia WYKONAWCY będzie:

20. W przypadku zamiaru realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy Podwykonawców, WYKONAWCA zobowiązany jest do każdorazowego uzyskania pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO pod rygorem rozwiązania umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z winy WYKONAWCY.
21. Materiały z demontażu, a podlegające utylizacji, WYKONAWCA usuwa z terenu robót we własnym zakresie i na własny koszt.
22. W oparciu o regulacje prawne w zakresie gospodarki odpadami, WYKONAWCA jest posiadaczem odpadów. WYKONAWCA jako posiadacz odpadów jest obowiązany do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarki odpadami.

§ 13

Klauzula zachowania tajemnicy

1. Każda ze Stron jest zobowiązana do zachowania w tajemnicy przed osobami trzecimi wszelkich informacji o drugiej Stronie oraz informacji, do których uzyskała dostęp w związku z wykonywaniem umowy.
2. Z obowiązku z którym mowa w ust.1, Strona może zostać zwolniona tylko za pisemną zgodą udzieloną przez drugą Stronę umowy.
3. Obowiązek o którym mowa w ust.1, nie dotyczy informacji dostępnych publicznie oraz informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim są one uprawnione do ich żądania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy, według siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Przed rozpoczęciem sporu sądowego WYKONAWCA jest zobowiązany wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w 2-ch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są wszystkie Załączniki określone w jej treści:
 - 1) Załącznik Nr 1 – Formularz Karty Gwarancyjnej
 - 2) Załącznik Nr 2 – Polisa ubezpieczeniowa WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA
(akceptuję wzór-projekt umowy)



WZÓR "FORMULARZA KARTY GWARANCYJNEJ"

Karta Gwarancyjna jakości wykonanych robót instalacyjnych,
sporządzona w dniu 2025r.

1. **Zamawiający: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nowy Dwór”, 54-438 Wrocław, ul. Zemska 35.**
2. **Wykonawca:**
3. **Umowa NR 1/...../PN/06/2025/NZ/..... z dnia 2025r.**
4. Wykonanie robót remontowych w zakresie malowania klatek schodowych, w budynkach mieszkalnych w poniższych adresach:

ul.

ul.

według warunków określonych w dokumentacji przetargowej (SIWZ).

5. **Data odbioru końcowego ostatniego etapu:** r., **Adres:**
.....

6. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą Kartą Gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją odbiorową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną wykonanych robót;

8. **Okres gwarancji wynosi miesięcy,** licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego zakończonego w całości robót ostatniego Etapu, tj.: **od dnia** **do dnia**

9. **Okres rękojmi wynosi miesięcy,** licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego zakończonego w całości robót ostatniego Etapu, tj.: **od dnia** **do dnia**

10. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym oraz do usunięcia wad stwierdzonych w trakcie przeglądu pogwarancyjnego i odbioru pogwarancyjnego.

11. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:

- 1) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie obiektu – natychmiast,

Śtypek *Ewelina*

- 2) w pozostałych przypadkach w terminie uzgodnionym w protokóle spisany przy udziale Stron,
12. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
13. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
- 1) siły wyższej, pod pojęciem której Strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej,
 - 2) gwałtownych zjawisk atmosferycznych, anomalii pogodowych, dewastacji,
 - 3) szkód wynikłych z winy Użytkownika.
14. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej oraz protokołu odbioru końcowego.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
16. Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót instalacyjnych.

Warunki gwarancji podział:

Udzielający gwarancji jakości i rękojmi upoważniony przedstawiciel Wykonawcy.

Akceptuję Wzór "Formularza
Karty Gwarancyjnej":

.....
(podpis i pieczęć Oferenta)

Stipeh *Awella*

Oferta – Część II (koperta druga)

KOPERTA
DRUGA:

CZEŚĆ II:

OFERTA CENOWA Oferenta

Słupca

Ewelina

Uwaga: Oferent składa na każde oferowane ZADANIE odrębny Załącznik 1.7!

Załącznik Nr 1.7
do CZ. II "FORMULARZA OFERTY"

Cena Oferty

ZADANIE nr

- Oferuję wykonanie **ZADANIA nr**, objętego postępowaniem PN/06/2025 – malowanie klatek schodowych, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, z użyciem farby emulsyjnej producenta: oraz farby olejnej producenta: , za cenę:
netto:, słownie:
brutto:, słownie:
- Dla ewentualnych robót dodatkowych oferuję stawkę robocizny do kosztorysowania robót wraz ze wszystkimi składnikami cenotwórczymi (narzutami), która będzie niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu umowy:
 - Stawkę roboczogodziny (r-g): R - zł / r-g,
 - Koszty pośrednie do: R + S. - % ,
 - Zysk od Kp+R+ S - % ,Razem stawka roboczogodziny: zł netto,
słownie: netto.
- W przypadku rozbieżności pomiędzy stawką zapisaną liczbowo i słownie, jako ważna zostanie przyjęta stawka podana słownie.
- Udzielam miesięcy gwarancji który liczony będzie od daty podpisania końcowego (bezusterkowego) odbioru zakończonych w całości robót ostatniego etapu.
- Udzielam miesięcy rękojmi, który liczony będzie od daty podpisania końcowego (bezusterkowego) odbioru zakończonych w całości robót ostatniego etapu.
- Oferuję termin wykonania ZADANIA nr do:
- Do oferty załączam szczegółowe kosztorysy ofertowe, z podziałem na klatki schodowe, opracowane na podstawie przedmiarów Zamawiającego.
- Do oferty załączam zestawienie cen na oferowane **ZADANIA** z podziałem na poszczególne klatki schodowe.

.....
(podpis i pieczęćka Oferenta)

.....
(miejscowość, data)

